

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Физико-математический факультет



Р.А. Бостанов

10 июля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

**Инновационные процессы в образовании**

Направление подготовки

**44.04.01 Педагогическое образование**

*(цифр, название направления)*

Направленность (профиль) подготовки

**Физическое образование**

Квалификация выпускника

**магистр**

Форма обучения

**очная**

Год начала подготовки - **2023**

*(по учебному плану)*

Карачаевск 2023 г.

Составитель: *д.ф.-м.н., профессор Урусова Б.И.*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2018 №126, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль – Физическое образование; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры физики  
на 2023-2024 уч. год

Протокол № 8 от 30 июня 2023 г.

и.о. зав. кафедрой физики \_\_\_\_\_



/Лайпанов М.З./

## Содержание

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий .....	8
5.3. Примерная тематика курсовых работ .....	8
6. Образовательные технологии.....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций .....	9
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины .....	12
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:	
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)	
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов	
7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров	
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	19
8.1. Основная литература: .....	19
8.2. Дополнительная литература: .....	20
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....	20
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) .....	20
10.1. Общесистемные требования .....	20
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	21
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения .....	21
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....	22
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	22
12. Лист регистрации изменений .....	24

## 1. Наименование дисциплины (модуля)

### Инновационные процессы в образовании

**Целью** изучения дисциплины является: формирование профессиональных компетенций в инновационной деятельности в сфере образования.

**Для достижения цели ставятся задачи:**

1. Ознакомление студентов магистратуры с теоретическими основами инновационного процесса в условиях реализации стратегии модернизации образования в России.
2. Овладение студентами магистратуры принципами проектирования новых учебных программ и разработки инновационных методик организации образовательного процесса, критериями инновационных процессов в образовании.
3. Формирование умений планировать инновационный процесс, разрабатывать портфель новшеств и инноваций в целях обеспечения конкурентоспособности организации, оценивать инновационные идеи на основе существующих критериев.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Педагогическое образование» (квалификация – «Физическое образование»).

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инновационные процессы в образовании» (Б1.О.03) относится к базовой части Б1.

Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе в 1 семестре.

<b>МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВОП</b>	
Индекс	Б1.О.03
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Учебная дисциплина «Инновационные процессы в образовании» является базовой, знакомит студентов с самыми общими представлениями о профессии и опирается на входные знания, полученные в ВУЗе.	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Изучение дисциплины «Инновационные процессы в образовании» необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла «Теория и практика физического эксперимента» и др.	

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Инновационные процессы в образовании» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
<b>ОПК-1</b>	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно правовыми актами в сфере образования и нормами	ОПК.М-1.1 Анализирует и использует нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности ОПК.М-1.2 Применяет методы и технологии личностного развития, разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профес-	<b>Знает:</b> нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ

	профессиональной этики.	сиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования ОПК.М-1.3 Осуществляет профессиональное взаимодействие с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики	<b>Умеет:</b> осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики <b>Владеет:</b> методами организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида
<b>ОПК-7</b>	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК.М-7.1 Руководствуется принципами, методологическими подходами, методиками индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия. ОПК.М-7.2 Наблюдает и оценивает эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями ОПК.М-7.3 Планирует и организует взаимодействие участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий	<b>Знает:</b> принципы, методологические подходы, методики индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия <b>Умеет:</b> оценивать эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями <b>Владеет:</b> инструментами организации взаимодействия участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов
	для очной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	72
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)</b>	
<b>Аудиторная работа (всего):</b>	18
<b>в том числе:</b>	
лекции	Не предусмотрено
семинары, практические занятия	18
практикумы	Не предусмотрено
лабораторные работы	Не предусмотрено

<b>Внеаудиторная работа:</b>	
консультация перед зачетом	
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.	
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	54
<b>Контроль самостоятельной работы</b>	
<b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>	зачет

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий  
(в академических часах)**

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр	Лаб			
1	<b>Тема 1.</b> Теоретико-методологические основы инновационной деятельности.			2			6	ОПК-1 ОПК-7	Устный опрос
2	<b>Тема 2.</b> Философско-антропологический, политико-экономический, психолого-педагогический контексты инноваций в образовании.			2			6	ОПК-1 ОПК-7	Доклад с презентацией
3	<b>Тема 3.</b> Инновационный процесс и его основные характеристики.			2			6	ОПК-1 ОПК-7	Творческое задание
4	<b>Тема 4.</b> Модернизация образования в современной России.			2			6	ОПК-1 ОПК-7	Блиц-опрос

5	<b>Тема 5.</b> Планирование, организация и ресурсное обеспечение инновационной деятельности в образовательном учреждении.			2		6	ОПК-1 ОПК-7	Устный опрос
6	<b>Тема 6.</b> Современные педагогические технологии. Современные информационные и коммуникационные технологии в учебном процессе. Дистанционные образовательные технологии.			2		6	ОПК-1 ОПК-7	Доклад с презентацией
7	<b>Тема 7.</b> Подготовка педагогических кадров к инновационной деятельности. Готовность педагога к участию в инновационном образовательном процессе.			2		6	ОПК-1 ОПК-7	Устный опрос
8	<b>Тема 8.</b> Направления инноваций в деятельности современного преподавателя высшей школы Инновационные проекты в вузе.			2		6	ОПК-1 ОПК-7	Блиц опрос
9	<b>Тема 9.</b> Анализ эффективности и качества инновационной деятельности в образовании. Освоение и внедрение инновационного опыта.			2		6	ОПК-1 ОПК-7	Устный опрос
	<b>Всего</b>	<b>72</b>		<b>18</b>		<b>54</b>		

### **5.2. Тематика лабораторных занятий**

Учебным планом не предусмотрены

### **5.3. Примерная тематика курсовых работ**

Учебным планом не предусмотрены

## **6. Образовательные технологии**

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

**Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.**

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

### **1. Обсуждение в группах**

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

### **2. Публичная презентация проекта**

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

### **3. Дискуссия**

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной



проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
<b>ОПК-1</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ	Не знает нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ	В целом знает нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ	Знает нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ	
	<b>Уметь:</b> осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми	Не умеет осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с	В целом умеет осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность	Умеет осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответ-	

	актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ветствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	
	<b>Владеть:</b> методами организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида	Не владеет методами организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида	В целом владеет методами организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида	Владеет навыками методами организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида	
Повышенный	<b>Знать:</b> нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ				В полном объеме знает нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ
	<b>Уметь:</b> осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики				Умеет в полном объеме осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональ-

					ной этики
	<b>Владеть:</b> методами организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида				В полном объеме владеет методами организации образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида
<b>ОПК-7</b>					
<b>Базовый</b>					
	<b>Знать:</b> принципы, методологические подходы, методики индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия	Не знает принципы, методологические подходы, методики индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия	В целом знает принципы, методологические подходы, методики индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия	Знает принципы, методологические подходы, методики индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия	
	<b>Уметь:</b> оценивать эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниями	Не умеет оценивать эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия,	В целом умеет оценивать эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия,	Умеет оценивать эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и	

		развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниям	развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниям	поддерживает обмен профессиональными знаниям	
	<b>Владеть:</b> инструментами организации взаимодействия участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий	Не владеет инструментами организации взаимодействия участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий	В целом владеет инструментами организации взаимодействия участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий	Владеет инструментами организации взаимодействия участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий	
Повышенный	<b>Знать:</b> принципы, методологические подходы, методики индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия				В полном объеме знает принципы, методологические подходы, методики индивидуального наставничества, повышения эффективности командного взаимодействия
	<b>Уметь:</b> оценивать эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в соответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными				В полном объеме умеет оценивать эффективность деятельности специалиста, правильность выполнения процедур и методов в со-

	требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниям				ответствии с принятыми стандартами, регламентами и организационными требованиями, применяет на практике методы повышения эффективности командного взаимодействия, развивает и поддерживает обмен профессиональными знаниям
	<b>Владеть:</b> инструментами организации взаимодействия участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий				В полном объеме владеет инструментами организации взаимодействия участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития, в том числе с применением современных информационно-коммуникационных технологий

## 7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### 7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Инновационный процесс и его основные характеристики.
2. Дистанционные образовательные технологии.
3. Готовность педагога к участию в инновационном образовательном процессе.
4. Планирование и обеспечение инновационной деятельности в образовательном учреждении.
5. Готовность педагога к участию в инновационном образовательном процессе.

### **Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:**

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

### **7.3.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)**

1. Инноватика как наука, изучающая сущность, структуру и особенности протекания инновационных процессов.
2. Инновационный процесс и его основные характеристики.
3. Нововведения в образовании, их научное обоснование.
4. Функции и основные свойства педагогических инноваций; источники создания педагогических новшеств.
5. Современные тенденции инновационного развития образовательных систем и основы управления изменениями в ходе реализации инновационных проектов.
6. Структура педагогической инновационной деятельности, виды инновационной деятельности и их сущность.
7. Принципы и функции реализации инновационной деятельности.
8. Основные подходы к планированию инновационной деятельности, требования к разработке плана действий.
9. Технологии планирования инновационного процесса.
10. Инновационные формы работы со стратегическими партнерами образовательного учреждения.
11. Использование информационно-коммуникативных технологий в управлении инновационными процессами в образовании.
12. Проблема подготовки педагогических кадров к инновационной деятельности.
13. Особенности управления персоналом в условиях инновационной деятельности.
14. Управление рисками в инновационной деятельности.
15. Анализ эффективности и качества инновационной деятельности в образовании.
16. Система показателей эффективности инновационной деятельности.
17. Активизация инновационных процессов в образовательном учреждении как условие реализации инновационных технологий.

### **Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине:**

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определено и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

### 7.2.2. Тестовые задания для проверки знаний студентов.

#### Типовые тесты для оценки сформированности компетенций ОПК-1

**ТЕСТ 1.** Ответов на задание теста может быть несколько.

1. По масштабу вносимых изменений педагогические инновации подразделяются на ...

- А) локальные, модульные, системные;
- Б) внешние, внутренние, ресурсные;
- В) ресурсные, образовательные, содержательные;
- Г) организационные, дидактические, методические.

2. Управленческий процесс создания, оценки, освоения и применения педагогическим сообществом педагогических новшеств называется ...

- А) инновационным;
- Б) преобразовательным;
- В) творческим;
- Г) передовым.

3. Полная реконструкция школы как образовательного учреждения предполагается при .... изменениях.

- А) системных;
- Б) локальных;
- В) модульных;
- Г) ресурсных.

4. Внедрение в начальной школе дидактической системы развивающего обучения Л.В. Занкова соответствует .... изменениям.

- А) модульным;
- Б) локальным;
- В) системным;
- Г) внутренним.

5. Инновации являются результатом ...

- А) научного поиска;
  - Б) социально-политических изменений;
  - В) выполнения заказа администрации;
  - Г) произвольно полученным при развитии учреждения.
6. Дифференциация обучения, определяющая оптимальный режим работы учащихся с учетом их индивидуальных особенностей, называется ...
- А) внутренней;
  - Б) внешней;
  - В) разноуровневой;
  - Г) профильной.
7. Учет в процессе обучения индивидуальных особенностей учащихся – это ...
- А) индивидуализация;
  - Б) дифференциация;
  - В) оптимизация;
  - Г) интеграция.
8. Общая одаренность детей проявляется в ....
- А) способностях к музыке, рисованию;
  - Б) дисциплинированности;
  - В) самостоятельности, критичности мышления;
  - Г) инициативности.
9. Нововведения, разрабатываемые и проводимые работниками и организациями системы образования, называются педагогическим(-и) ...
- А) инновациями;
  - Б) опытом;
  - В) реформами;
  - Г) мастерством.
10. К педагогическим инновациям можно отнести изменения в ...
- А) содержании образования;
  - Б) структуре системы образования;
  - В) оборудовании учебных заведений;
  - Г) статусе образования.
11. Ориентация на направленность личности, её ценностные ориентации, жизненные планы, мотивы деятельности и поведения – основа ... подхода.
- А) личностного;
  - Б) системного;
  - В) индивидуально-дифференцированного;
  - Г) культурологического;
  - Д) антропологического.
12. Наука, занимающаяся изучением новообразований, новых явлений в разных сферах деятельности человека, называется ...
- А) инноватикой;
  - Б) прогностикой;
  - В) футурологией;
  - Г) системологией.
13. Форма и результат открытия, носитель новых свойств и характеристик какого-то предмета называется ....
- А) новшеством;
  - Б) новизной;
  - В) изобретением;
  - Г) моделью.
14. Инновации в образовании – это ...



- А) распространение новшеств в педагогической практике;  
 Б) оригинальность школьной жизни;  
 В) консервативный подход в образовании;  
 Г) творческий подход к педагогической деятельности.
15. К основным объектам инновационных преобразований в педагогической системе не относится ...  
 А) социальная среда;  
 Б) педагогическая технология;  
 В) содержание образования;  
 Г) управление школой.
16. Нововведения в педагогической системе, улучшающие течение и результаты образовательного процесса, называются ...  
 А) инновациями;  
 Б) развитием;  
 В) прогрессом;  
 Г) корректировкой.
17. Основным отличием инновации от новшества является:  
 А) инновация – разовая, а новшество имеет историю возникновения;  
 Б) инновация представляет организационно-управленческую модель деятельности, а новшество – содержание;  
 В) инновация разрабатывается коллективно, а новшество – плод индивидуальных усилий;  
 Г) инновация затрагивает финансово-экономические условия деятельности, а новшество – методические.
18. Кто из перечисленных ниже педагогов НЕ относится к учителям-новаторам:  
 А) В.П. Беспалько; В) С.Н. Лысенкова;  
 Б) И.П. Волков; Г) В.Ф. Шаталов.
19. Выберите, в каком порядке происходит инновационный цикл:  
 А) реализация – распространение – кризис – тривиализация;  
 Б) кризис – тривиализация – распространение – реализация – зарождение;  
 В) зарождение – реализация – распространение – тривиализация – кризис;  
 Г) мышление – сознание – деятельность – проектирование – Диагностика
20. Какие из перечисленных специалистов относятся к «антрепренерам»?  
 А) высококвалифицированные ученые и специалисты, обладающие предпринимательским подходом к использованию своих профессиональных знаний;  
 Б) специалисты, ориентированные на внутренние инновационные проблемы, на внутреннее инновационное предпринимательство;  
 В) специалисты, ориентированные на решение задач внешнего порядка: создание организации, координация служб фирмы во внешней деятельности, рыночное продвижение нового продукта, поиск и формулирование потребности в новой продукции;  
 Г) специалисты, ориентированные на внешние информационные источники, соединяющие свою организацию с научной и технической деятельностью в мире в целом.
21. Что понимается под нововведением (инновацией) в инновационном менеджменте:

- А) практическое использование новшества с момента технологического освоения производства и масштабного распространения в качестве новых продуктов и услуг;
- Б) освоение производства и масштабного распространения новых продуктов и услуг;
- В) распространение продуктов на новые рынки сбыта;
- Г) проведение научно-исследовательской деятельности с целью создания новшества.

22. Какой из способов организации инновационного процесса способствует максимальному сокращению его продолжительности?

- А) последовательная организация работ;
- Б) интегральная организация работ;
- В) параллельная организация работ.

23. Какие из перечисленных ниже предприятий можно отнести к инжиниринговым?

А) предприятия, деятельность которых связана с проведением НИОКР;

Б) предприятия, деятельность которых связана с апробацией, доработкой и доведением рискованных инноваций до промышленной реализации;

В) предприятия, деятельность которых направлена на осуществление обслуживания технических новшеств;

Г) предприятия, деятельность которых связана с созданием новых объектов, доведением их до промышленной реализации, оказанием услуг и консультаций в процессе освоения нового объекта, выполнением пусконаладочных и испытательных работ;

Д) предприятие, деятельность которых направлена на внедрение и продвижение на рынок лицензий, доводке новшеств до промышленного производства, выпуск опытных партий нововведений с последующей продажей лицензии.

24. Какие виды инноваций можно отнести к классификационному признаку «степень новизны»?

- а) базовые; г) улучшающие;
- б) региональные; д) управленческие;
- в) модификационные; е) фирменные.

25. Расположите последовательно этапы цикла стратегического управления:

- 1) установление инновационных идей;
- 2) выбор стратегии;
- 3) разработка стратегии;
- 4) стратегический анализ;
- 5) реализация стратегии;
- 6) определение эффективности стратегии;
- 7) проведение стратегического и тактического контроллинга;
- 8) разработка инновационной программы.

26. Что такое технополис?

А) сложный многофункциональный комплекс, оказывающий широкий перечень различного рода услуг инновационным предприятиям;

Б) научно-производственный территориальный комплекс со сложной функциональной структурой;

В) целостная научно-производственная структура, основанная как отдельный город;

Г) комплекс научно-технических, производственных и учебных организаций, имеющих общую специализацию, объединенную систему научно-технического и информационного обслуживания и централизованное управление.

27. Что первично – новация или инноваций?

А) новация;

Б) инновация.

28. Какая из организационных структур наиболее эффективна для выполнения сложных инновационных проектов?

А) тематическая структура;

Б) функциональная структура;

В) структура, организованная по проектам;

Г) матричная структура;

Д) линейно-функциональная структура.

29. Расположите последовательно этапы инновационного процесса.

А) фундаментальные исследования;

Б) эксплуатация нового изделия;

В) доведение нового продукта до потребителя;

Г) опытно-конструкторские разработки;

Д) прикладные исследования;

Е) изготовление нового изделия.

30. Что является нижней границей доходности инновационного проекта?

А) цена капитала;

Б) цена собственного капитала;

В) цена привлеченного капитала.

## **Типовые тесты для оценки сформированности компетенций ОПК-7**

### **ТЕСТ 2**

1. Основным отличием инновации от новшества является:

А) инновация – разовая, а новшество имеет историю возникновения;

Б) инновация представляет организационно-управленческую модель деятельности, а новшество –

содержание;

В) инновация разрабатывается коллективно, а новшество – плод индивидуальных усилий;

Г) инновация затрагивает финансово-экономические условия деятельности, а новшество –

методические.

2. Кто из перечисленных ниже педагогов НЕ относится к учителям-новаторам:

А) В.П.Беспалько

Б) И.П.Волков

В) С.Н.Лысенкова

Г) В.Ф.Шаталов

3. Выберите, в каком порядке происходит инновационный цикл:

А) реализация – распространение – кризис – тривиализация;

Б) кризис – тривиализация – распространение – реализация – зарождение;

В) зарождение – реализация – распространение – тривиализация – кризис;

Г) мышление – сознание – деятельность – проектирование – диагностика

4. Что НЕ относится к новшествам, связанным с появлением классно-урочной системы:

А) 45-минутный урок;

Б) предметная система;

- В) принцип последовательности;  
Г) использование ТСО
5. Течение в современной философии и гуманитаристике, ставящее под сомнение школу и воспитание, как дисциплинарные институты, призванные «типографировать конформистов», называется:
- А) философией образования;  
Б) прагматической педагогикой;  
В) личностно-ориентированной педагогикой;  
Г) антипедагогикой.
6. Право на образование предполагает:
- А) получение всеми общего среднего образования и высшего – на конкурсной основе;  
Б) получение всеми специального (профессионального) образования;  
В) получение образования любого уровня в зависимости от проявляемых способностей;  
Г) право каждого государства устанавливать свои образовательные цензы и требования к обучающимся.
7. Идея непрерывного образования предполагают:
- А) возможность непрерывного обучения в течение сколь угодно длительного периода времени;  
Б) возможность продолжать и/или совмещать образование с трудовой деятельностью в любом возрасте;  
В) возможность выбирать образовательное учреждение в связи с территориальной доступностью и затратами;  
Г) возможность самостоятельного обучения и самообразования в течении всей жизни.
8. Образование – общественное благо и образование – услуга отличаются тем, что:
- А) образование – благо распределяется государством, а услуга – предоставляется по желанию;  
Б) образование – благо связано с получением общего образования, а услуга – специального (профессионального) образования  
В) образование – благо предоставляется на безвозмездной основе, а услуга – оплачивается потребителем;  
Г) образование – благо носит гуманитарный характер, а услуга – технологический.
9. Правильной последовательностью этапов деятельности является:
- А) анализ ситуации, прогнозирование, проектирование, организация, рефлексия, экспертиза;  
Б) проектирование, прогнозирование, идеологизация, рефлексия, мышление;  
В) изложение, объяснение, закрепление, практическая отработка, контроль;  
Г) управление, финансирование, контроль, социализация, экспертиза.
10. Образование, осуществляющееся с использованием компьютеров и информационно-коммуникативных технологий, называется:
- А) открытым;  
Б) социальным;  
В) дистанционным;  
Г) личностно-ориентированным.
11. Развивающим называется обучение (образование), направленное:
- А) на совершенствование социальной среды и контекста;

Б) на совершенствование интеллектуальных, практических способностей учащихся;

В) на личностное развитие педагога

Г) на систематическую рефлексию и преобразование школьной практики

12. Какой из нижеперечисленных принципов НЕ является принципом личностно-ориентированного образования:

А) природосообразности

Б) индивидуализации

В) критериального оценивания

Г) самостоятельности

13. Кто из авторов НЕ является идеологом личностно-ориентированного образования:

А) Е.В.Бондаревская

Б) И.Я.Лернер

В) В.В.Сериков

Г) И.С.Якиманская

14. Основное отличие субъектных функций в образовании от личностных заключается в:

А) субъектность проявляется в деятельности, личность – в отношении;

Б) субъектность может быть коллективной, а личность – всегда индивидуальна;

В) субъектность связана с нормами и управлением, а личность – с самоопределением;

Г) субъектность проявляется в мышлении, а личность – в активности.

15. Тьюторинг – это:

А) практика консультирования руководителей образовательных учреждений по вопросам развития

образования;

Б) практика индивидуального консультирования и сопровождения обучающихся и воспитанников;

В) система обучения в западно-европейских и американских университетах;

Г) социальное взаимодействие педагогического коллектива и учащихся по некоторым актуальным

проблемам.

### **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний**

*Ключи к тестовым заданиям.*

**Шкала оценивания** (за правильный ответ дается 1 балл)

«неудовлетворительно» – 50% и менее

«удовлетворительно» – 51-80%

«хорошо» – 81-90%

«отлично» – 91-100%

**Критерии оценки тестового материала по дисциплине :**

✓ 5 баллов - выставляется студенту, если выполнены все задания варианта, продемонстрировано знание фактического материала (базовых понятий, алгоритма, факта).

✓ 4 балла - работа выполнена вполне квалифицированно в необходимом объёме; имеются незначительные методические недочёты и дидактические ошибки. Продемонстрировано умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; понятен творческий уровень и аргументация собственной точки зрения

✓ 3 балла – продемонстрировано умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей в рамках определенного раздела дисциплины;

✓ 2 балла - работа выполнена на неудовлетворительном уровне; не в полном объеме, требует доработки и исправлений и исправлений более чем половины объема.

### 7.3. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Пропуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

#### Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
балльных показателей традиционной	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
отметке	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **8.1. Основная литература:**

Инновационные технологии в современном образовании : сборник статей по материалам участников IV Международной научно-практической интернет-конференции (16 декабря 2016 г., наукоград Королёв). - Москва : Научный консультант, 2017. - 454 с. - ISBN 978-5-9500876-1-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1023894> (дата обращения: 23.09.2021)

Сергеева, В. П. Проектирование инновационных технологий и моделирование в образовательном процессе вуза : учебно-методическое пособие / В.П. Сергеева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1085370. - ISBN 978-5-16-016179-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1085370> (дата обращения: 23.09.2021).

### **8.2. Дополнительная литература:**

1. Байденко В.И. Болонский процесс: результаты обучения «компетентностный подход». – М., 2009.
2. Байкова Л.А., Гребенкина Л.К. Педагогическое мастерство и педагогические технологии: учебное пособие. – М.: Пед. Общество России, 2000.
3. Бондаревская Е.В. Педагогика: личность в гуманистических теориях и системах воспитания / Е.В. Бондаревская, С.В. Кульневич. – Ростов н/Д, 1999.
4. Бордовская Н.В. Современные образовательные технологии. – М., 2010.
5. Бордовский В.А. Методы педагогических исследований инновационных процессов в школе и вузе: учебно-методическое пособие / В.А. Бордовский; Рос. гос. пед. ун-т им. А.И. Герцена. – СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2011. – 169 с.
6. Воронова Т.А. Педагогический процесс в высшей школе. – Иваново, 2001.

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)**

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
---------------------	-----------------------------------

Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

## 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

### 10.1. Общесистемные требования

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 915 ЭБС от 12.05.2023г..	с 12.05.2023 г по 15.05.2024 г.
Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">https://kchgu.ru/biblioteka</a> - <a href="https://kchgu.ru">kchgu/</a>	Бессрочный
Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно.	Бессрочно
Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно.	



Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a> . Соглашение. Бесплатно.	
--	--

## **10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Занятия проводятся в учебном корпусе № 2, ауд. 11. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций. Специализированная мебель: столы ученические, стулья, стол преподавателя, доска меловая.

Технические средства обучения: персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, переносной проектор.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета:

Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров

*Специализированная мебель:* столы ученические, стулья.

*Технические средства обучения:*

персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная),

Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная),

KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E2619021414342391082), Срок действия: с 14.02.2019 по 02.03.2021г.

KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), Срок действия: с 03.03.2021 по 04.03.2023г.

Учебно-лабораторный корпус, каб.101)

Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров.

*Специализированная мебель:* столы ученические, стулья.

#### *Технические средства обучения:*

Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro;  
стационарный видеоувеличитель Clear View с монитором;  
2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП);  
акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$;  
персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.  
Лицензионное программное обеспечение:  
Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная),  
Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная),  
KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E2619021414342391082), Срок действия: с 14.02.2019 по 02.03.2021г.  
KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), Срок действия: с 03.03.2021 по 04.03.2023г.  
Учебно-лабораторный корпус, каб.102а).

#### ***10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения***

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023)
6. Kaspersky Endpoint Security (OE26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
7. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
8. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

#### ***10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

##### ***Современные профессиональные базы данных***

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir  
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

##### ***Информационные справочные системы***

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.
5. Информационная система «Информо».

## **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280\*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2. Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфликты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

## 12. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

<b>Изменение</b>	<b>Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОП</b>	<b>Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОП</b>	<b>Дата введения изменений</b>

Решение кафедры: рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры: физики на 2023-2024 уч. год. Протокол № 8 от 30 июня 2023 г.

и.о. зав. каф. \_\_\_\_\_ Лайпанов М.З. \_\_\_\_\_